

Zamawiający  
Gmina Kolbuszowa  
36 – 100 Kolbuszowa  
ul. Obrońców Pokoju 21  
tel. (17) 2271 333, fax. (17) 2272 - 939  
www.kolbuszowa.pl

Znak sprawy: ZP.2271.61.2013

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na:

### Usługa wykonywania prac geodezyjnych na rzecz Gminy Kolbuszowa w roku 2014

(CPV: 70100000-2)

#### ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- 1) FORMULARZ OFERTY – ZAŁ. NR 1 do SIWZ.
- 2) SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ CENOWY – ZAŁ. NR 2 do SIWZ
- 3) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY – ZAŁ. NR 3 do SIWZ.
- 4) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 UST. 1 USTAWY – ZAŁ. NR 4 do SIWZ.
- 5) INFORMACJA W ZAKRESIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ – ZAŁ. NR 5 DO SIWZ.
- 6) WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG W ZAKRESIE PRAC GEODEZYJNYCH - ZAŁ. NR 6 do SIWZ.
- 7) WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA - ZAŁ. NR 7 DO SIWZ
- 8) WZÓR UMOWY – ZAŁ. NR 8 do SIWZ.

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ

  
Jan Zuba

Kolbuszowa, dnia 12.12.2013 r.

**1. Zamawiający**  
**Gmina Kolbuszowa**  
**36 – 100 Kolbuszowa**  
**ul. Obrońców Pokoju 21**  
**tel. (17) 2271 333, fax. (17) 2272 - 939**  
**www.kolbuszowa.pl**

## **2. Tryb udzielania zamówienia:**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, prowadzone jest na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na usługę wykonywania prac geodezyjnych na rzecz Gminy Kolbuszowa w roku 2014.

2.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz odpowiednie powołane w SIWZ.

2.3 Ilekroć w specyfikacji jest mowa o:

2.3.1 **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

2.3.2 **Zamawiającym** - należy przez to rozumieć Gminę Kolbuszowa, 36 – 100 Kolbuszowa ul. Obrońców Pokoju 21 reprezentowaną przez Burmistrza Kolbuszowej

2.3.3 **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

2.3.4 **Cenie** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r., Nr 137, poz. 1302 ze zm.).

## **3 Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje usługę wykonywania prac geodezyjnych na rzecz Gminy Kolbuszowa w zakresie:

**1. Mapa do celów projektowych – inwestycji dróg, sieci uzbrojenia terenu z wymaganym zakresem aktualizacji i uzgodnieniem w ZUDP – skala 1:500 albo skala 1:1000 – diazo + 2 odbitki ozalid + na nośniku elektronicznym:**

- mapa do celów projektowych do 1 ha – 1 szt.

- powyżej 1 ha – 1 szt.

**2. Mapa do celów projektowych (pozostałych inwestycji nie ujętych w pkt. 1) – aktualizacja i uzgodnienia w ZUDP + na nośniku elektronicznym:**

- - mapa jednostkowa do 1ha – 2 szt.

- następny hektar – 5 szt.

**3. Wznowienie znaku granicznego ze stabilizacją granicznymi betonowymi:**

- 1 punkt – 4 szt.

- za każdy następny punkt w obszarze tworzącym zwarty kompleks działek zleconych w tym samym zleceniu – 10 szt.

**4. Opracowanie dokumentacji do celów prawnych (wykaz zmian – synchronizacja, mapa);**

- za pierwszą działkę – 3 szt.

- za każdą kolejną działkę wynikającą z tej samej podstawy prawnej (decyzja, wypisy hipoteczne, itp.) – 10 szt.

**5. Opracowanie dokumentacji do celów prawnych (łączenie działek):**

- za pierwszą działkę – 4 szt.

- za każdą kolejną działkę – 50 szt.

**6. Rozgraniczenie nieruchomości:**

- do 2 punktów – 4 szt.

- powyżej 2 punktów – 16

**7. Podział działek ze stabilizacją granicznymi betonowymi granic podziałowych i granic zewnętrznych:**

- za pierwszą działkę przy podziale na dwie nowe działki - 20

- za każdą kolejną wydzieloną działkę z pierwszej dzielonej działki – 50

- za każdą następną wydzieloną działkę przyległą do pierwszej dzielonej działki albo przyległą do nowo wydzielonych działek zleconych w tym samym zleceniu – 20

**8. Aktualizacja ewidencji gruntów (weryfikacja użytków):**

- za pierwszą działkę – 5

- za działkę następną przyległą do pierwszej aktualizowanej działki albo przyległą do nowo aktualizowanych działek zleconych w tym samym zleceniu – 50

**9. Inwentaryzacja (pomiar) powykonawcza obiektu – 3 odbitki ozalid:**

- do 10 punktów- 2

- za każdy następny punkt - 10

- 3.2 Ilość prac geodezyjnych określonych w formularzu oferty, szczegółowym formularzu cenowym jest ilością szacunkową i jako taka nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości zleceń faktycznie dokonanych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
- 3.4 W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 3.5 Rozliczanie w toku realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego następować będzie sukcesywnie w oparciu o faktycznie zrealizowane roboty, opracowania i ceny jednostkowe zadeklarowane w ofercie.
- 3.6 W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
- 3.7 Cena za świadczenie usług obejmuje wszystkie czynności określone w obowiązujących przepisach.
- 3.8 Terminy realizacji poszczególnych usług geodezyjnych zostaną określone przez Zamawiającego w umowie.
- 3.9 W przypadku zwłoki w realizacji zlecenia; Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 3.10 Wykonawca określi ceny na wszystkie pozycje podane w formularzu oferty szczegółowym formularzu cenowym uwzględniając informacje zawarte w SIWZ.
- 3.11 Wynagrodzenie za wykonane prace przekazane protokołem zdawczo – odbiorczym będzie przekazywane przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
- 3.12 **Zamówienie należy zrealizować w terminie od podpisania umowy do 31.12.2014 r.**

#### **4 Informacja o ofertach częściowych i wariantowych:**

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.3 Treść oferty musi odpowiadać specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **5 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

- 5.1 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające

#### **6 Termin wykonania zamówienia:**

- 6.1 Wymagany termin wykonania zamówienia: **od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2014 r.**

#### **7 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

7.1.1 **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

7.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia** – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, główne usługi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 2 usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia.

Na potwierdzenie Wykonawca składa wykaz usług, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ wraz z załączeniem dowodów, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

7.1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,**

7.1.4 **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.: dwoma osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 43 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,

7.1.5 **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

7.2 Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

7.3 Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 7.1 SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt.

7.2 SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w pkt. 8 SIWZ.

7.4 Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia wskazane w SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

7.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełnić łącznie warunki, o których mowa w pkt. 7.1 SIWZ. Warunek określony w pkt. 7.2 SIWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

7.6 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.7 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 8 SIWZ.

## **8 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

8.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne ze wzorem stanowiącym (Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi zostać podpisane przez wszystkie podmioty występujące wspólnie),

8.1.2 wykaz usług (zał. Nr 6 do SIWZ) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.2 SIWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

1) przez usługi, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie, Zamawiający rozumie: min. 2 usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia. Na potwierdzenie Wykonawca składa wykaz usług, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ wraz z załączeniem dowodów, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2) dowodami, o których mowa w pkt 8.1.2 SIWZ są:

b) poświadczenie,

c) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

1) w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wykazane usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 8.1.2 ppkt 2 SIWZ.

8.1.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ,

8.1.4 Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy PZP może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

8.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

8.2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodne w treści z załącznikiem nr 4 do SIWZ,

8.2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert,

8.2.3 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub informację, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodną w treści z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

8.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.5 Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.4 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.6 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 8.4 SIWZ stosuje się odpowiednio.

8.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.8 Wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SIWZ należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.9 W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.

8.10 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

8.11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone zgodnie z pkt. 9.3 SIWZ.

8.12 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego.

## **9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

9.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 81.1, 8.2, 8.11 SIWZ.

9.2 Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu określa pkt 7.5 SIWZ.

9.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców.

## **10 Podwykonawstwo:**

10.1 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wykazać w załączniku oferty na wykonanie zamówienia (zał. nr 6 SIWZ) zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Za prace zrealizowane przez podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.

## **11 Grupa Kapitałowa:**

11.1 **grupa kapitałowa** – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr50, poz. 331 z późn. zm.), dalej ustawa OKiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

11.2 Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust 3 i 4 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

11.3 Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie art. 24b ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

11.4 Zamawiający zgodnie z art. 24b ust. 2 ustawy Pzp oceniający wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.



11.5 Zamawiający, w trybie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień oraz Wykonawcę, który nie złoży listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.

## **12 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

12.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

12.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 12.3 SIWZ.

12.3 Forma pisemna, o której mowa w art. 27 ust. 1 ustawy Pzp, zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oraz pełnomocnictwa.

12.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.6 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku w pkt 12.6.

12.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – [www.kolbuszowa.pl](http://www.kolbuszowa.pl)

12.10 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ [www.kolbuszowa.pl](http://www.kolbuszowa.pl)

12.11 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

## **13 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

13.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**Tadeusz Serafin** – Kierownik Referatu Rolnictwa i Gospodarki Gruntami, Tel. 017 2271 – 333 wew. 234 od poniedziałku do piątku w godz. Od 08:00 – 15:00

#### **14 Wymagania dotyczące wadium: nie dotyczy**

#### **15 Termin związania ofertą:**

15.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

15.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15.4 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15.5 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 15.4, nie powoduje utraty wadium.

15.6 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **16 Sposób przygotowania oferty:**

16.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną OFERTĘ na realizację zadania. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16.2 Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16.3 Ofertę należy sporządzić wg FORMULARZA OFERTY (Załącznik nr 1 do SIWZ) załączając wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty.

16.4 Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie strony oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.

16.5 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

16.5.1 Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,

16.5.2 Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w pkt 8 SIWZ,

16.5.3 w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie,

16.5.4 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z pkt 9 SIWZ. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16.6 W przypadku załączenia kserokopii wymaganych w SIWZ dokumentów powinny one, pod rygorem nieważności, zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

16.7 Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować i oznaczyć:

**„OFERTA w przetargu na usługę wykonywania prac geodezyjnych na rzecz Gminy Kolbuszowa w roku 2014”.**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 23.12.2013 r., godz. 09:15**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

16.8 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopertach, odpowiednio oznakowanych „zmiana oferty” lub złożyć pisemny wniosek o jej wycofanie.

16.9 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.

16.10 Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje zaleca się wskazać w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt 16.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## **17 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

17.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej, ul. Obrońców Pokoju 21, 36 – 100 Kolbuszowa, pokój nr 13

w terminie do dnia: **23.12.2013 r., do godz. 09:00.**

17.2 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

17.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali narad Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej, ul. Obrońców Pokoju 21, 36 – 100 Kolbuszowa w dniu: **23.12.2013 r., o godz. 09:15.**

17.4 Otwarcie ofert jest jawne.

## **18. Opis sposobu obliczenia ceny:**

18.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

18.2. Cena ryczałtowa za przedmiot zamówienia określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

18.3 Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.

## **19 Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

19.1 Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

**20 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

20.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:  
**cena brutto – 100%**

20.2 W kryterium „cena brutto” zostanie zastosowany wzór :

$$P = [ C_{\min}: C ] \times 100$$

gdzie :

$C_{\min}$  – cena najniższa

$C$  – cena badana

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt 5.1, 5.2 niniejszej Instrukcji, otrzyma największą liczbę punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający stosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

20.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 20.4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.4 Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**21 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

21.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

21.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy),

albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

21.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

21.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

21.1.4 terminie, określonym zgodnie z pkt 21.5 lub 21.6, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 21.1.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

21.3 Warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.4 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

21.5 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, a Wykonawcy potwierdzili fakt otrzymania, lub 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

21.6 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.5, jeżeli:

21.6.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,

21.6.2 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

## **22 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

22.1 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:**

23.1 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 8 do SIWZ.

23.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

23.3 Nawiązując do pkt. 23.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy:

23.3.1 w zakresie zmiany terminu wykonania w przypadku:

a) wystąpienia siły wyższej (zgodnie z § 2 wzoru umowy – zał. nr 8 do SIWZ), lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót jak trudne warunki pogodowe – terenowe oraz zawieszenia prac przez Zamawiającego,

2) zmianę wynagrodzenia:

a) zmniejszenie w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy lub zastosowania przez Wykonawcę preferencji cenowych,

b) w przypadku wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego,

c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a także konieczności rezygnacji z części robót zgłoszonej na wniosek Zamawiającego i zaakceptowanej przez Wykonawcę lub z przyczyn niezależnych od stron, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia umownego wartości części tych robót nie wykonanych a ujętych w cenie zaoferowanej przez Wykonawcę,

d) zmiany wynagrodzenia netto w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT, przy zachowaniu wynagrodzenia brutto,

3) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.

23.4 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

23.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

**24 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

24.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2 Szczegóły wnoszenia środka odwoławczego określa dział VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych od art. 179 do art. 198g.