**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

W dniu ……………. 2014 r. w Warszawie pomiędzy:

zawarta pomiędzy:

**Gminą Kolbuszowa** z siedzibą w Kolbuszowej, ul. Obrońców Pokoju 21,36 – 100 Kolbuszowa. Regon: 690581666 , NIP: 814 – 15 – 76 - 232, reprezentowanym / reprezentowaną przez:

mgr inż. Jan Zuba – Burmistrz Kolbuszowej

przy kontrasygnacie Skarbnika Kolbuszowej - mgr Stanisław Zuber

a

**……….** prowadzącym działalność gospodarczą **……………**wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Regon: ………….., NIP: **…………….** zwanym dalej „Wykonawcą

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zgodnie z poniższymi zasadami zamówienie pn. „Zakup interaktywnych zestawów ITC”

Część I: Zakup interaktywnych zestawów ITC dla szkół z terenu Gminy Kolbuszowa

Zadanie realizowane w ramach projektu pn.: "Rozwój infrastruktury sportowo – edukacyjnej oraz doposażenie placówek oświatowych w Gminie Kolbuszowa”, Oś priorytetowa VI Spójność przestrzenna i społeczna, działanie: 6.4. Infrastruktura edukacyjna, poddziałanie: 6.4.3. Szkolnictwo ogólne, RPO WP na lata 2014 – 2020.

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, lub każda z osobna „**Stroną**”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu informatycznego w ramach zadania pn.: „Zakup interaktywnych zestawów ITC” – część I Zakup interaktywnych zestawów ITC dla szkół z terenu Gminy Kolbuszowa. Zadanie realizowane w ramach projektu pn.: "Rozwój infrastruktury sportowo – edukacyjnej oraz doposażenie placówek oświatowych w Gminie Kolbuszowa”, Oś priorytetowa VI Spójność przestrzenna i społeczna, działanie: 6.4. Infrastruktura edukacyjna, poddziałanie: 6.4.3. Szkolnictwo ogólne, RPO WP na lata 2014 – 2020:

- tablice interaktywne - 18 sztuk, -

- projektory multimedialne - 18 sztuk,

- komputery przenośne (laptopy) - 18 sztuk,

- dotykowy ekran multimedialny – 1 szt.

- roboty montażowe

2. Szczegółowe parametry techniczne przedmiotu umowy zawiera Rozdział IV SIWZ Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamawiania.

**§ 2**

**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie **25.11.2016r.**
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i zamontowany, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do wskazanych pomieszczeń w placówkach oświatowych Gminy Kolbuszowa, tj.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Placówka** | **Adres** | **Ilość zestawów** | **Opis zestawu** |
| 1 | Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w Bukowcu | 36-100 Kolbuszowa, Bukowiec 37 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 2 | Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Domatkowie | 36-100 Kolbuszowa, Domatków 198 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 3 | Szkoła Podstawowa Specjalna w Kolbuszowej Dolnej | 36-100 Kolbuszowa, Kolbuszowa Dolna  ul. Wiejska 90 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 4 | Gimnazjum Specjalne w Kolbuszowej Dolnej | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 5 | Szkoła Podstawowa im Szarych Szeregów w Kolbuszowej Górnej | 36-100 Kolbuszowa, Kolbuszowa Górna 348 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 6 | Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kolbuszowej | 36-100 Kolbuszowa,  ul. Kościuszki 1 | 2 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 7 | Gimnazjum Nr 1 im. 11-go Listopada w Kolbuszowej | 2 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
|  |  |  |  |  |
| 8 | Szkoła Podstawowa Nr 2 im. K.K. Baczyńskiego w Kolbuszowej | 36-100 Kolbuszowa,  ul. Obrońców Pokoju 46 | 2 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 9 | Gimnazjum Nr 2 im. J. Pawia II w Kolbuszowej | 2 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 10 | Szkoła Podstawowa im. Jana Pawia II w Kupnie | 36-145 Widełka,  Kupno nr 81 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 11 | Gimnazjum im. Jana Pawła II w Kupnie | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 12 | Szkoła Podstawowa im. Janka Zawiszy w Przedborzu | 36-100 Kolbuszowa, Przedbórz 153 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 13 | Szkoła Podstawowa im. kpt. Józefa Batorego w Weryni | 36-100 Kolbuszowa, Werynia 383 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
| 14 | Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Widełce | 36-145 Widełka,  Widełka 191 | 1 | Ekran dotykowy |
| 15 | Szkoła Podstawowa im. A. Jadacha w Zarębkach | 36-100 Kolbuszowa, Zarębki 73 | 1 | Tablica interaktywna, projektor, laptop |
|  |  |  | **19** | **-** |

1. Wykonawca dostarczy urządzenia fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie wraz ze sterownikami. Urządzenia będą spełniać wymogi techniczno-jakościowe określone przez producenta danego wyrobu. Całość dostawy będzie posiadała wymagane certyfikaty CE lub deklaracje zgodności oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostarczone w formie elektronicznej w formacie pdf (na płycie CD/DVD) najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.
2. O terminie rozpoczęcia dostawy i montażu Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na numer 17 2272 939, przynajmniej na dwa dni robocze przed jej wykonaniem.
3. Dostawa będzie realizowana w dni robocze, w godzinach 8-15. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy   
   w Rzeczypospolitej Polskiej, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2015.90 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony umowy, po wykonaniu dostawy do siedziby, oraz montażu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Osoba pełniąca nadzór nad umową tj. Pan Lucjan Maciąg - Informatyk ma prawo skontrolować dostawę pod względem jej zgodności z umową oraz ewentualnych usterek lub wad. Sprawdzenie dostarczonego sprzętu może polegać na sprawdzeniu wszystkich lub losowo wybranych urządzeń.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie warunkami określonymi w Rozdziale IV SIWZ Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
8. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu zainstalowania sprzętu.
9. Wykonawca zapewni gwarancyjną usługę serwisową.
10. Wszelkie sprawy gwarancyjne podzespołów (części) zestawu realizuje Wykonawca.
11. Wykonawca wskaże dane kontaktowe pod którymi będzie można zgłaszać usterki serwisowe   
    w godzinach od 8:00 do 15:00 (poniedziałek-piątek), osoba kontaktowa, nr tel. e-mail,
12. Zamawiający wskaże osoby upoważnione do kontaktu w sprawie serwisowania gwarancyjnego, po jednej z każdego obiektu, do którego dostarczono i zainstalowano sprzęt.
13. Czas reakcji (rozumiany jako podjęcie naprawy u klienta lub odbiór uszkodzonych elementów zamówienia od klienta) na zgłoszenie i podjęcie działań serwisowych nie może przekroczyć 2 dni roboczych.
14. W przypadku gdy naprawa zestawu będzie trwała dłużej niż 7 dni roboczych Wykonawca zapewni zastępczy zestaw na czas trwania usługi serwisowej (gwarancyjnej).
15. Wszelkie koszty transportu serwisowego (w obie strony) pokrywa Wykonawca dostawy
16. Wykonawca dokona naprawy uszkodzonego sprzętu w ciągu 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia uszkodzenia Wykonawcy.
17. W przypadku niemożności usunięcia uszkodzenia w terminie, wykonawca zapewni (na czas naprawy) bezpłatnie urządzenie, o parametrach nie gorszych niż naprawiane.
18. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie awarii poza miejscem montażu Wykonawca odbierze uszkodzony sprzęt z miejsca montażu i dostarczy po naprawie na własny koszt   
    i ryzyko.
19. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 7 dni robocze, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy.
20. W razie, gdy sprzęt będzie naprawiany więcej niż 3 razy, Wykonawca niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia ostatniej awarii, dokona jego wymiany na sprzęt nowy, wolny od wad, taki sam lub o nie gorszych parametrach technicznych.
21. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym sprzętem. W razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela.
22. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
23. niżej wymienionych podwykonawców:
24. ................................................... - wykonanie ........................................;
25. ................................................... - wykonanie .........................................
26. Wykonawcę osobiście w zakresie pozostałej części przedmiotu umowy.
27. Powierzenie podwykonawcom zadań określonych w ust. 24 pkt. 1) nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto, w tym …….% VAT (słownie brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł).
2. Wykonawca otrzyma zapłatę przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania/doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura będzie zawierać numer niniejszej umowy.

**§ 4**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. W terminie do 5 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę zamówienia, Strony sporządzą Protokół odbioru, zwany dalej protokołem.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
3. datę i miejsce jego sporządzenia;
4. oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji zamówienia, w tym o braku albo o istnieniu wad sprzętu.
5. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 2, Zamawiający zgłosi w Protokole, jeżeli stwierdzi, że zamówienie nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez Strony, wskazanym w szczególności w załącznikach do umowy i obciąży Wykonawcę karą umowną   
   w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w Protokole, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 2 dni w celu:
7. usunięcia stwierdzonych Protokołem wad przedmiotu umowy, lub
8. dostarczenia przedmiotu umowy, którego Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu w terminie określonym w Instrukcji dla wykonawców (Rozdział I SIWZ).
9. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad w miejsce wadliwego) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Zamówienie lub jego część podlega ponownej procedurze odbioru, określonej w niniejszym paragrafie.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy, określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, płatną z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu wykonania naprawy uszkodzonego sprzętu, określonego w § 2 ust. 12 – w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki.
3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu wymiany wadliwego sprzętu, na sprzęt nowy, wolny od wad, o którym mowa w § 2 ust. 15 – w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
6. W przypadku zwłoki z zapłatą wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

**§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych, W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie *publicznym*, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu *publicznemu*, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym również, gdy:
3. Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
4. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
5. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
6. nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
7. Prawo odstąpienia o którym mowa w ust. 2 wykonuje się w terminie 10 dni od daty powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy, przez doręczenie drugiej stronie oświadczenia w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją i odbiorem sprawuje:
2. ze strony Zamawiającego: Lucjan Maciąg tel. 17 2271 333 wew. 156
3. ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Zmiana osoby o której mowa w ust. 1, odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
6. konieczność dostarczenia innych, niż określone w umowie urządzenia, niepowodujących zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonych w umowie urządzeń lub wycofaniem ich z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadających parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
7. pojawienie się na rynku urządzeń producenta sprzętu nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
8. wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego potrzeb w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru przedmiotu umowy;
9. zmiany nazwy, statusu firmy;
10. zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
11. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
    * konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
    * okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowe wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
    * okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;
12. inne przyczyny zewnętrzne, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy;
13. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w sposób należyty.
14. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych   
    w szczególności:
15. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
16. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
17. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
18. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
19. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z późn. zm.), oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U.2016.380 z późn. zm.).
20. Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
21. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
22. załącznik nr 1: Rozdział IV SIWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
23. załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy;

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**