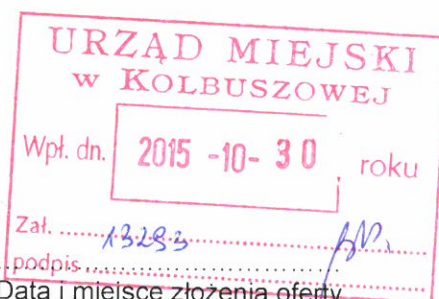


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

VII Kolbuszowski Festiwal Turystyczny

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 14.11.2015 do 16.11.2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Burmistrz Kolbuszowej
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: KOLBUSZOWSKI KLUB TURYSTYCZNY „SALAMANDRA”

2) forma prawna:⁴⁾

- (X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **0000527699**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 21.10.2014

5) nr NIP: **8141685033** nr REGON: **181165077**

6) adres:

miejsowość: **Kolbuszowa**, ul.: **ul. Obrońców Pokoju 46**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Kolbuszowa** powiat:⁸⁾ kolbuszowski
województwo: podkarpackie

kod pocztowy: **36 -100** poczta: **Kolbuszowa**

7) tel.: 661 209 234 faks:

e-mail: salamandra.kolbuszowa@gmail.com [http:// www.salamandra.turystyka.pl](http://www.salamandra.turystyka.pl)

8) numer rachunku bankowego: 36 8642 1168 2016 6812 3246 0001

nazwa banku: Podkarpacki Bank Spółdzielczy S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Michno Paweł

b) Fornal Sabina

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Michno Paweł, tel. 661 209 234

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

VII Kolbuszowski Festiwal Turystyczny. Ma na celu wzbudzić zainteresowanie wśród mieszkańców gminy Kolbuszowa wszelkimi formami turystyki i krajoznawstwa, zachęcić do poznawania różnych zakątków naszego kraju, szczególnie jej górskiej części. Propagowanie czynnego i zdrowego spędzania wolnego czasu.
--

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Festiwal ma na celu propagowanie turystyki i krajoznawstwa we wszelkiej formie wśród mieszkańców gminy Kolbuszowa. Dzięki Festiwalowi zwiększy się świadomość oraz wiedza turystyczna i krajoznawcza wśród mieszkańców gminy Kolbuszowa.
--

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Impreza skierowana jest do wszystkich grup wiekowych mieszkańców zamieszkujących teren gminy Kolbuszowa. Przewidywana ilość osób w każdy dzień Festiwalu około 200 osób.
--

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem Festiwalu jest edukacja turystyczna mieszkańców gminy Kolbuszowa poprzez realizację założonych działań: konkursy, kino podróżnicze, spotkanie z podróżnikiem, koncert muzyki turystycznej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Festiwal rozpocznie pokazem filmu o wybitnym polskim himalaiście, Jerzy Kukuczce. Spotkanie z podróżnikiem będzie pokazaniem i omówieniem najciekawszych zakątków Himalajów i nie tylko. W trakcie i po spotkaniu odbędą się konkursy z nagrodami dla uczestników Festiwalu.

Koncert muzyki turystycznej będzie podsumowaniem Festiwalu. Gwiazdą będzie zespół „U Studni” z nurtu muzyki granej i śpiewanej na szlakach i imprezach turystycznych. Obecny skład zespołu tworzył do niedawna zespół Stare Dobre Małżeństwo.

Zadanie będzie wspierane przez grupę 5 wolontariuszy, którzy będą odpowiedzialni za przygotowanie projekcji filmu, spotkania z Piotrem Pustelnikiem, wystawy fotograficznej, konkursów oraz koncertu zespołu „U studni”.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od			do
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny w zakresie realizowanego zadania publicznego	
1) Pokaz filmu górskiego (1 godz.)	14 listopada 2015	KKT Salamandra	
2) Spotkanie z himalaistą Piotrem Pustelnikiem (4 godz.)	14 listopada 2015	KKT Salamandra	
3) Wystawa fotograficzna	14 listopada 2015	KKT Salamandra	
4) Konkursy	14 listopada 2015	KKT Salamandra	
5) Koncert zespołu „U Studni” (4 godz.)	15 listopada 2015	KKT Salamandra	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- zwiększenie świadomości krajoznawczej i turystycznej wśród mieszkańców gminy Kolbuszowa,
- zwiększenie poziomu wiedzy wśród uczestników konkursów,

. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Ofierenta) ¹⁹⁾ : 1) pokaz filmu o tematyce górskiej	1	100	Szt.	200	0	100	100
	2) spotkanie z himalaistą - wynagrodzenie	1	1500	Spotk	1600	1500	0	100
	3) nagrody dla uczestników konkursów	15	40	Szt.	700	0	600	100
	4) koncert zespołu „U Studni” – wynagrodzenie	1	3760	umowa	3860	3300	460	100
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Ofierenta) ¹⁹⁾ : 1) księgowość 2)	1	300	umowa	300	0	300	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Ofierenta) ¹⁹⁾ : 1) plakaty promujące wydarzenie 2) fotografie na wystawę fotograficzną	40	2,5	Szt.	200	100	0	100
		20	7	Szt.	240	100	40	100
IV	Ogółem:				7100	5000	1500	600

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	70,5 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500 zł	7 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	1000 zł	14,1 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego,	%

	funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł	
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600 zł	8,4 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7100 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Członkowie KKT „Salamandra”

2. Wolontariusze odpowiedzialni za przygotowanie projekcji filmu, konkursów, wystawy fotograficznej, spotkania z himalaistą oraz koncertu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Realizacja projektu „Festiwal Turystyczny” w roku 2014, przy udziale Gminy Kolbuszowa

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Kolbuszowski Klub Turystyczny
SALAMANDRA
ul. Obrońców Pokoju 46, 36-100 Kolbuszowa
KRS: 0000527699
NIP 8141685033, REGON 181165077

Rafał Michalski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data... *30 października 2015 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

