



Gmina Kolbuszowa
ul. Obrońców Pokoju 21
36-100 Kolbuszowa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (teksty jednolite: Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn.zm.) o wartości mniejszej niż kwota, o których mowa w art. 11 ust. 8 Pzp

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO NA SPŁATĘ WCZEŚNIEJ
ZACIĄgniĘTYCH KREDYTÓW I POŻYCZEK W KWOCIE 1 437 075 ZŁ***

W imieniu zamawiającego postępowanie przeprowadzi komisja przetargowa w składzie:

1. Przewodniczący komisji – Jolanta Garus
2. Członek komisji – Edyta Maciąg
3. Sekretarz komisji – Ewelina Wilk

Zatwierdzam

BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ

Jan Zuba

Kolbuszowa, dnia 01.10.2015 r.

Zuba

2015

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA KOLBUSZOWA, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa

NIP: 814 -15 -76 -232, REGON : 690581666

Telefon /fax: tel.: (17) 2271 333, fax: (17) 2272 939

e-mail : ewelina.wilk@Kolbuszowa.pl

Adres strony internetowej : <http://www.kolbuszowa.pl/>

BIP : <http://www.kolbuszowa.bip.gmina.pl/>

2. WYRAŻENIA I SKRÓTY UŻYWANE W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARYNKÓW ZAMÓWIENIA :

- 1) Zamawiający – Gmina Kolbuszowa,
- 2) Wykonawca – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) SIWZ – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) Ustawa – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako : ZP.2711.46.2015

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami) zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2) Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1 437 075 zł (słownie : jeden milion czterysta trzydzieści siedem tysięcy siedemdziesiąt pięć złotych)
- 2) Rodzaj zamówienia : usługi.
- 3) Szczegółowe warunki udzielenia i spłaty kredytu :
 - a) Waluta kredytu : PLN
 - b) Planowany okres kredytowania – do dnia 31.12.2023 roku.
 - c) Spłata odsetek w okresach kwartalnych na podstawie zawiadomienia przez Bank.
 - d) Odsetki od kredytu naliczane będą za pełny kwartał od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach kwartalnych i płatne w okresach kwartalnych w ostatnim dniu roboczym każdego kwartału lub do 7 dnia następnego kwartału począwszy od pierwszego kwartału uruchomienia kredytu. Spłata ostatnich odsetek płatna w dniu całkowitej spłaty kredytu.

- e) Dla wyznaczenia wysokości odsetek przyjmuje się rok równy 365 dni oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.
 - f) W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie odsetki będą naliczane do dnia spłaty.
 - g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat.
 - h) Oprocentowanie kredytu będzie zmienne. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia następnego kwartału.
 - i) stopa bazowa do ustalenia oprocentowania:
- **do oferty:** według stawki WIBOR 3M na dzień 01.10. 2015 r. (tj.1,72%). UWAGA: Do kalkulacji ceny należy przyjąć rok równy 365 dni.

- **do umowy:** oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma stawki WIBOR 3M z ostatniego roboczego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zostanie zawarta umowa i marży Wykonawcy (ma zastosowanie do końca miesiąca kalendarzowego, w którym zostanie zawarta umowa).

Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres odsetkowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 3M z ostatniego roboczego dnia kwartału poprzedzającego kwartał obrachunkowy, powiększoną o marżę Wykonawcy. Bank nie będzie naliczał żadnych prowizji ani opłat z tytułu udzielenia i spłaty kredytu.

- j) Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową. Zabezpieczenie może być realizowane w przypadku zwłoki w spłacie rat kapitałowych lub odsetek przekraczającej 30 dni.
- k) Gmina Kolbuszowa wyraża zgodę na złożenie pisemnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji w świetle przepisów art. 97 ust. 1 i 2 Prawo bankowe do 200% kwoty kredytu.
- l) **Raty kapitałowe kredytu – płatne kwartalnie.**
Spłata kwartalnych rat kredytu płatna w ostatnim dniu roboczym każdego kwartału, począwszy od stycznia 2017 r., wg poniższego harmonogramu :

rok 2017 – 5 000 zł

m-c III – 1 250 zł

m-c VI – 1 250 zł

m-c IX – 1 250 zł

m-c XII – 1 250 zł

rok 2018 – 150 000 zł

m-c III – 37 500 zł

m-c VI – 37 500 zł

m-c IX – 37 500 zł

m-c XII – 37 500 zł

rok 2019 – 150 000 zł

m-c III – 37 500zł

m-c VI – 37 500 zł

m-c IX – 37 500 zł

m-c XII – 37 500 zł

rok 2020 – 5 000 zł

m-c III – 1 250 zł

m-c VI – 1 250 zł

m-c IX – 1 250 zł

m-c XII – 1 250 zł

rok 2021 – 200 000 zł

m-c III – 50 000 zł

m-c VI – 50 000 zł

m-c IX – 50 000 zł

m-c XII – 50 000 zł

rok 2022 – 200 000 zł

m-c III – 50 000 zł

m-c VI – 50 000 zł

m-c IX – 50 000 zł

m-c XII – 50 000 zł

rok 2023 – 727 075 zł

m-c III – 181 750 zł

m-c VI – 181 750 zł

m-c IX – 181 750 zł

m-c XII – 181 825 zł

4) CPV:

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Termin uruchomienia kredytu : jedna transza w terminie od 22.10.2015r. do 31.12.2015 r.
- 2) Okres kredytowania : od dnia uruchomienia kredytu do 31.12.2023 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

- 1) O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności określonej w zamówieniu - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
 - b) Wiedza i doświadczenie - Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
 - c) Osoby zdolne do wykonania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
 - d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa - Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
 - e) Potencjał techniczny - Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
 - f) Zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp. (Zawarte w druku OFERTA).W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie może być złożone w oryginale przez pełnomocnika Wykonawców.
 - g) Zobowiązani są wykazać brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1
- 2) Oferta nie podlegająca odrzuceniu musi spełniać warunki;
 - a) Jej treść odpowiada treści SIWZ,
 - b) Złożenie jej nie narusza czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) Nie zawiera pomyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 Ustawy Pzp lub błędu w obliczeniu ceny,
 - d) Została złożona przez Wykonawcę, który w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia wyraził zgodę na poprawienie pomyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - e) Jest zgodna z ustawą Pzp, nie jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów .

8. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY MUSZĄ ZŁOŻYĆ W OFERCIE

- 1) W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów :
 - a) Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (tekst jednolity : Dz. U. z 2015 r., poz.128 z późn. zm.), a w przypadku

określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

- b) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zawarte w druku OFERTA
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 2) Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego :
- a) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zawarte w druku OFERTA.
 - c) Projekt umowy,
 - d) Harmonogram spłat rat,
 - e) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 3) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24, ust.2 pkt. 5 Pzp albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zawarte w druku OFERTA.
- 4) Dokumenty podmiotów zagranicznych
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przekłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że :
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem termin składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w podpunkcie 4 lit.a, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 5) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w pkt 8 ppkt. 1 oraz w ppkt. 3 niniejszej specyfikacji (lub w pkt. 8 ppkt.4 niniejszej specyfikacji - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

- 6) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający wymaga podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy.

Dokumenty o których mowa w punkcie 8 winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę(-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

9. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

10. UZUPEŁNIENIE OFERTY

- 1) Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

11. WADIUM

- 1) Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem, w godzinach pracy Urzędu od 7.30 do 15.30.

Dokumenty przekazane faxem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem oznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona oryginałem dokumentu.

13. WYKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Pan Stanisław Zuber - tel. 17 22 71 226 – w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - Pani Jolanta Garus - tel. 17 22 71 226 – w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - Pani Ewelina Wilk - tel. 17 2271 333 wew. 350 – w zakresie procedury przetargowej.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Postać ofert :
 - a) Oferta ma być napisana w języku polskim w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
 - b) Oferta musi odpowiadać treści SIWZ.
 - c) Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy, którego druk stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami specyfikacji, z ewentualnym zastrzeżeniem, które informacje stanowią tajemnicę oferenta i nie mogą być udostępnione w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - d) Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania na zewnątrz (zgodnie z wpisem do rejestru handlowego bądź innym dokumentem poświadczającym prawo do podpisu).
 - e) Każda strona oferty powinna być ponumerowana i parafowana przez osoby podpisujące ofertę (dotyczy to również załączników).
 - f) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
 - g) Cena ofert powinna być podana cyfrowo i słownie.
 - h) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
- 2) Opakowanie i złożenie ofert:
 - a) Ofertę należy złożyć w jednej nieprzeźroczystej i odpowiednio zamkniętej kopercie.
 - b) Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres :
Gmina Kolbuszowa, ul. Obrońców Pokoju 21, 36 – 100 Kolbuszowa i oznaczona opisem **„Oferta w przetargu na udzielenie kredytu długoterminowego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 1 437 075 zł” oraz „ Nie otwierać przed dniem 12.10.2015 r. godz.10.15”**
 - c) W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem.

- d) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Zawiadomienie takie przygotowane, oznaczone oraz opieczątowane tak samo jak złożona oferta i dodatkowo oznaczone określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”
- e) Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofert należy składać w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miejski w Kolbuszowej, ul. Obrońców Pokoju 21,36 – 100 Kolbuszowa, w pok. Nr 5 – Punkt Obsługi Klienta lub przesłać na adres Zamawiającego do dnia 12.10. 2015r. do godz.10.00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.10.2015 r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, w pok. Nr 1.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o cenach (Dz. U. 2014.915), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.

- 1) Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób :
 - a) Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia.
 - a) Zamawiający nie dopuszcza innych prowizji i opłat, poza ustalonymi w opisie kryteriów. Cena powinna być określona jako suma stawki WIBOR oraz marży Wykonawcy. W celu zapewnienia porównywalności ofert dla obliczenia sumy odsetek kredytu należy przyjąć stawkę **WIBOR 3 M w wysokości 1,72%** powiększoną o proponowaną przez Wykonawcę marżę banku oraz **termin wypłaty kredytu na dzień 22.10.2015 r.**, a terminy płatności rat kapitałowych w ostatnim dniu roboczym kwartału w którym przypada płatność tj. odpowiednio:
 - rok 2017 – 5 000 zł**
 - m-c III – 1 250 zł
 - m-c VI – 1 250 zł
 - m-c IX – 1 250 zł
 - m-c XII – 1 250 zł
 - rok 2018 – 150 000 zł**
 - m-c III – 37 500 zł
 - m-c VI – 37 500 zł
 - m-c IX – 37 500 zł
 - m-c XII – 37 500 zł
 - rok 2019 – 150 000 zł**
 - m-c III – 37 500zł
 - m-c VI – 37 500 zł

m-c IX – 37 500 zł

m-c XII – 37 500 zł

rok 2020 – 5 000 zł

m-c III – 1 250 zł

m-c VI – 1 250 zł

m-c IX – 1 250 zł

m-c XII – 1 250 zł

rok 2021 – 200 000 zł

m-c III – 50 000 zł

m-c VI – 50 000 zł

m-c IX – 50 000 zł

m-c XII – 50 000 zł

rok 2022 – 200 000 zł

m-c III – 50 000 zł

m-c VI – 50 000 zł

m-c IX – 50 000 zł

m-c XII – 50 000 zł

rok 2023 – 727 075 zł

m-c III – 181 750 zł

m-c VI – 181 750 zł

m-c IX – 181 750 zł

m-c XII – 181 825 zł

- b) Nie dopuszcza się podawania prowizji i opłat wariantowo , np. „ nie mniej niż ...”, „około” itp. Wszystkie wartości winny być podane cyfrowo i słownie. W przypadku gdy dana wielkość wynosi zero, należy wpisać odpowiednio 0,00 zł lub 0,00 %.
- c) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną słownie i cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna podaną słownie.
- d) Cenę należy podać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

- 1) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

Kryterium	Waga kryterium
Cena	100%

Każdy oferent oceniany będzie w kryterium cena w skali od 0 do 100 pkt.

Liczba punktów, jaką uzyska badana oferta obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$(C_{min}/C)* 100 = n$$

gdzie:

C_{min} – najniższa oferowana cena

C – cena badanej oferty

n- liczba punktów

Liczbę punktów Zamawiający zaokrągli w dół do dwóch miejsc po przecinku, np. liczba punktów 4,543 zostanie zaokrąglona do 4,54.

W przetargu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą liczbę punktów i spełni wszystkie wymogi zawarte w ustawie i SIWZ.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 1) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na okres objęty zamówieniem. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 1) Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami ustawy oraz SIWZ. Zastrzega się, że istotne jej postanowienia zawarto w pkt. 5 SIWZ – przedmiot zamówienia oraz w pkt. 6 SIWZ – termin wykonania zamówienia.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmiany postanowień umowy, w związku z wystąpieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego a Wykonawca wyrazi na nie zgodę. Zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia wysokości spłaty kredytu w poszczególnych latach w przypadku nie uzyskania wskaźnika spłaty z art. 243 ustawy o finansach publicznych uzależnionego od planowanego budżetu na kolejne lata budżetowe. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być zmienione w drodze aneksu do umowy, bez dodatkowych opłat i prowizji, na pisemny wniosek Zamawiającego złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 14 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu. Zamawiający dopuszcza możliwość uzyskania zgody przez Bank po złożeniu wniosku o zmianę harmonogramu spłat.
- 4) W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat.

23. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

- 1) Do treści umowy wprowadzony zostanie „Opis przedmiotu zamówienia” określony w SIWZ uwzględniający również istotne dla stron postanowienia umowy zawarte w pkt. 22 niniejszej specyfikacji.
- 2) Strony zgodnie ustalają, że wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją postanowień umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1) W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.
Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 2014 r., poz. 964);
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238)

25. WYMAGANIA Z ART. 29 UST. 4 USTAWY

- 1) Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymaga by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

- 1) Załącznik Nr 1 - Druk oferta,